**Протокол №4**

внеочередного общего собрания трудового коллектива

МБУ ДО «ЦДТ Новоорского района» Оренбургской области

п.Новоорск 27.07.2017г.

Всего сотрудников: 23

Присутствовало: 20

Отсутствовало: 3

Президиум:

Председатель: Кишкина Н.А.

Секретарь: Слатова Т.А.

Повестка: Рассмотрение протеста Прокуратуры Новоорского района «На правила внутреннего трудового распорядка МБУ ДО «Центр детского творчества Новоорского района» от 18.07.2017 № 07-01-2017 года.

По первому вопросу заслушали Петряеву А.С. – директора, которая ознакомила присутствующих с требованием Прокуратуры Новоорского района, отраженного в протесте «На правила внутреннего распорядка МБУ ДО «Центр детского творчества Новоорского района» от 18.07.2017 № 07-01-2017 года.

Решили:

1. В Пункт 2.2. 3 «Порядок приема на работу» перенести из утвержденного локального акта от 21 декабря 2015 года « Правила внутреннего трудового распорядка для работников» п 2.2.22 Согласно ст. 65 ТК РФ при приёме на работу работник предоставляет справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

Пункт 2.2.3 читать в новой редакции

2.2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, обязано предъявить администрации Учреждения следующие документы:

* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
* трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
* страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
* документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
* документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
* справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку.

1. Пункт 4.27 дополнить с учетом части третьей, введенной Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_218170/#dst100018) от 18.06.2017 N 125-ФЗ

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со [статьей 153](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/a6a0176ee414c56cbffecc3d3fe9c161603a3b35/#dst715) настоящего Кодекса, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с [частью первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/c6eeef5fbf30c0b7f380760295dd5d0b47730bdb/#dst713) статьи 153 ТК РФ.

1. Кишкиной Н.А., заместителю директора внести изменения в локальный акт «Правила внутреннего трудового распорядка для работников» в пункты 2.2. и пункт 4.27
2. Дробышевой И.В., методисту, ответственной за сайт МБУ ДО «ЦДТ Новоорского района», разместить на сайте локальный акт «Правила внутреннего трудового распорядка для работников» с изменениями до 01.08.2017г.

Голосовали:

«ЗА» 20

«Против» 0

«Воздержались» 0

 Председатель собрания Н.А. Кишкина

Секретарь собрания Т.А. Слатова